

Algemene voorwaarden

Juist Financieel Advies B.V. | Versie 2026.1 | 22 oktober 2026

Deze voorwaarden beschrijven onze afspraken over financieel advies, bemiddeling, betaling en nazorg. Uw opdracht tot dienstverlening bepaalt welke werkzaamheden wij voor u uitvoeren en welk tarief daarbij hoort.

1 Wie wij zijn

1.1 Juist Financieel Advies B.V., hierna “Juist” of “wij”, is gevestigd aan Nijverheidsweg 7, 9403 VN Assen. KvK: 97942243. AFM-vergunningnummer: 12050731. Kifid-aansluitnummer: 300.019.284. E-mail: info@juistfinancieeladvies.nl. Telefoon: 085-744 47 06.

1.2 Met “u” bedoelen wij de opdrachtgever. Een consument is een natuurlijk persoon die handelt voor doeleinden buiten zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit. Een ondernemer die ons inschakelt voor zijn privéwoning kan dus consument zijn.

2 Toepasselijkheid en opdracht

2.1 Deze voorwaarden gelden voor onze offertes en overeenkomsten voor hypotheekadvies en bemiddeling, financiële planning, verzekeringsadvies en bemiddeling en estate planning. Werkzaamheden waarvoor een vergunning vereist is, voeren wij uitsluitend uit binnen de reikwijdte van onze vergunning en bevoegdheden.

2.2 Wij verstrekken deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst in een vorm die u kunt bewaren. De overeenkomst komt tot stand wanneer u onze opdrachtbevestiging of offerte aanvaardt. Wij leggen de werkzaamheden, het tarief en eventuele aanvullende afspraken schriftelijk vast.

2.3 Individueel overeengekomen afspraken in de opdracht tot dienstverlening gaan bij tegenstrijdigheid voor op deze voorwaarden. Dwingend recht blijft altijd gelden. E-mail en over en weer bevestigde WhatsApp-berichten kunnen schriftelijke afspraken vastleggen.

2.4 Een partner, familielid of andere betrokkene wordt uitsluitend mede-opdrachtgever als dit is overeengekomen. Aanwezigheid bij een gesprek geeft geen volmacht en geen zelfstandig recht op vertrouwelijke gegevens. Bij vertegenwoordiging mogen wij een geldige volmacht en bewijs van bevoegdheid verlangen.

3 Zorgvuldige uitvoering

3.1 Wij handelen als een redelijk bekwaam en redelijk handelend financieel dienstverlener. Wij inventariseren de voor de opdracht relevante gegevens, beoordelen deze en onderbouwen ons advies. Een pakketkeuze beperkt de wettelijke kwaliteitseisen aan ons advies niet.

3.2 Wij hebben een inspanningsverplichting. Wij garanderen geen acceptatie door een aanbieder, bepaalde rente, belastingbesparing, rendement of uitkomst bij een verzekeringsclaim. Berekeningen en scenario's berusten op de daarin genoemde gegevens en aannames.

3.3 U ontvangt gelegenheid om het advies en relevante stukken te beoordelen voordat u een definitieve financiële verplichting aangaat. Wanneer u afwijkt van ons advies, bespreken en documenteren wij de gevolgen. Wij kunnen medewerking weigeren wanneer die onverantwoord of niet toegestaan is.

4 Reikwijdte van de dienstverlening

4.1 Uw opdracht bepaalt of wij adviseren, bemiddelen of beide. De vergelijkingskaart en opdracht beschrijven welke aanbieders en producten wij onderzoeken en welke beperkingen daarbij gelden. Niet iedere aanbieder op de Nederlandse markt hoeft deel uit te maken van de vergelijking.

4.2 Bij hypotheekadvies beoordelen wij, voor zover relevant, de financieringsbehoefte, betaalbaarheid, hypotheekvorm, looptijd, rentevaste periode en gevolgen van overlijden, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid en pensionering. Afzonderlijk verzekeringsadvies is alleen inbegrepen als het pakket of de opdracht daarin voorziet.

JUIST FINANCIËEL ADVIES

4.3 Financiële planning en estate planning omvatten de overeengekomen analyse van inkomen, vermogen, risico's, toekomstwensen en vermogensoverdracht. Een plan kan fiscale en erfrechtelijke aandachtspunten en scenario's bevatten. Notariële akten, aangiften en zelfstandig specialistisch juridisch of fiscaal advies vallen alleen binnen de opdracht als dit uitdrukkelijk is afgesproken en wij daartoe bevoegd en deskundig zijn. Voor notariële vastlegging verwijzen wij naar een notaris.

4.4 Advies over specifieke financiële instrumenten, vermogensbeheer, uitvoering van schenkingen en optreden als executeur of gevolmachtigde zijn alleen inbegrepen na een afzonderlijke schriftelijke opdracht en voor zover wij daartoe bevoegd zijn. Een berekening over sparen of beleggen is op zichzelf geen advies om een specifiek instrument te kopen.

5 Gegevens en medewerking van de opdrachtgever

5.1 U verstrekt gevraagde informatie en documenten volledig, juist en tijdig en meldt relevante wijzigingen uit eigen beweging. Dit betreft bijvoorbeeld inkomen, schulden, onderneming, gezin, woning, vermogen en toekomstplannen. U controleert ontvangen stukken en meldt fouten of onduidelijkheden zo spoedig mogelijk.

5.2 Wij beoordelen ontvangen informatie kritisch en vragen door waar dat nodig is. Uw informatieplicht neemt onze eigen onderzoeks- en zorgplicht niet weg. Ontbrekende informatie kan ertoe leiden dat wij werkzaamheden moeten uitstellen of geen verantwoord advies kunnen geven. Wij bespreken de gevolgen en termijnen met u.

5.3 Medische gegevens en gezondheidsverklaringen verstrekt u rechtstreeks via de daarvoor bestemde beveiligde route aan de bevoegde partij. Identiteitsdocumenten, inkomensstukken en andere gevoelige documenten levert u via UwKluis of een andere door ons aangewezen beveiligde route aan.

6 Aanvragen en termijnen

6.1 Wij dienen een hypotheekaanvraag in na uw opdracht of akkoord. Een formele aanvraag is een namens u bij een geldverstrekker of serviceprovider ingediend verzoek om hypothecaire financiering of een renteaanbod voor de concrete financiering. Een vrijblijvende berekening, oriëntatie of haalbaarheidstoets geldt niet als aanvraag. Wij leggen de indiening en uw akkoord vast.

6.2 Wij bewaken de bij ons bekende aanvraagtermijnen en waarschuwen wanneer een deadline in gevaar komt. U verstrekt de koopovereenkomst en relevante deadlines tijdig. U blijft verantwoordelijk voor het tijdig inroepen of laten verlengen van het financieringsvoorbehoud; wij begeleiden en adviseren binnen onze opdracht. Onze eigen zorgplicht en aansprakelijkheid blijven daarbij gelden.

6.3 Beoordeling en acceptatie door derden kunnen tijd kosten. Wij melden vertragingen zodra deze voor uw opdracht relevant zijn. Een afgesproken uiterste termijn blijft gelden tenzij deze in overleg wordt gewijzigd of de wet anders bepaalt.

7 Tarieven en kosten van derden

7.1 Honorarium, pakketkeuze, toeslagen en eventueel meerwerk leggen wij vooraf vast. Consumentenprijzen zijn inclusief btw voor zover verschuldigd. Wij wijzigden het overeengekomen tarief voor een lopende opdracht uitsluitend met uw instemming of op een andere rechtsgeldige grondslag.

7.2 Meerwerk, een andere woning, een nieuwe aanvraag of een aanvullende dienst leidt niet automatisch tot extra kosten. Wij bespreken de werkzaamheden en prijs vooraf en vragen uw akkoord. Herstel van onze eigen fouten brengen wij niet aanvullend in rekening.

7.3 Kosten van derden, zoals taxateur, notaris, bouwkundige, NHG en bankgarantie, zijn niet inbegrepen tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken. "Wij regelen" betekent dat wij het proces coördineren. U kiest de derde en geeft daarvoor opdracht of machtigt ons daartoe. Wij verstrekken beschikbare kosteninformatie vooraf. Eventuele vergoedingen die wij voor bemiddeling of verwijzing ontvangen, maken wij bekend voor zover vereist.

8 No cure no pay bij hypotheeken

8.1 Voor een opdracht tot hypotheekadvies én bemiddeling geldt no cure no pay. Het overeengekomen honorarium is verschuldigd wanneer de hypotheek bij de notaris passeert. Als voor de overeengekomen financiering geen notariële akte nodig is, geldt het daadwerkelijk tot stand komen en beschikbaar komen van die financiering als geslaagd resultaat.

8.2 Komt de hypotheek niet tot stand, bijvoorbeeld door afwijzing van de geldverstrekker, onvoldoende financieringsmogelijkheden of het niet doorgaan van de aankoop buiten uw eigen keuze om, dan rekenen wij geen honorarium voor deze hypotheekopdracht. De uitzondering in artikel 8.3 en vooraf overeengekomen kosten van derden blijven van toepassing.

8.3 Besluit u zelf de hypotheekopdracht te beëindigen nadat wij met uw akkoord een formele hypotheekaanvraag volgens artikel 6.1 hebben ingediend, dan geldt een vergoeding van €750 inclusief btw voor zover verschuldigd. Dit is een vergoeding voor verrichte werkzaamheden en geen boete. Is een lager bedrag redelijk gelet op het verrichte werk, uw voordeel en de reden van beëindiging, dan brengen wij dat lagere bedrag in rekening. Wij kunnen het bedrag onderbouwen en geven op verzoek een specificatie. Wij rekenen voor deze beëindiging nooit méér dan €750.

8.4 Bij beëindiging vóór de formele aanvraag rekenen wij geen honorarium voor de hypotheekopdracht. Wij rekenen evenmin de vergoeding van artikel 8.3 als u rechtsgeldig herroept binnen een wettelijke bedenktijd, of beëindigt wegens een aan ons toerekenbare tekortkoming die beëindiging rechtvaardigt. Wettelijke rechten op ontbinding en schadevergoeding blijven gelden.

8.5 Voor een afzonderlijke opdracht tot financiële planning, estate planning, verzekeringsadvies of een andere dienst geldt de vooraf schriftelijk overeengekomen vergoeding. De no-cure-no-payregeling geldt daarvoor alleen wanneer dit uitdrukkelijk is afgesproken. Een financieel plan dat onderdeel is van het hypotheekpakket volgt de betalingsregeling van dat pakket. Bij tussentijdse beëindiging van een afzonderlijke opdracht geldt uitsluitend een wettelijk toegestane, redelijke vergoeding voor het reeds uitgevoerde werk, tot maximaal de overeengekomen prijs.

9 Facturering en betaling

9.1 Bij een hypotheek vindt betaling plaats via de notaris bij het passeren. U geeft hiervoor de benodigde instructie. Wanneer rechtstreekse betaling is afgesproken, betaalt u binnen 14 dagen na verzending van de factuur. Voor de beëindigingsvergoeding en diensten zonder notariële afwikkeling geldt eveneens rechtstreekse betaling binnen 14 dagen na verzending.

9.2 Bij betalingsachterstand ontvangt u eerst een herinnering. Incassokosten bij consumenten worden pas berekend na een rechtsgeldige kosteloze aanmaning met ten minste 14 dagen betaalgelegenheid vanaf de dag na ontvangst. Wij hanteren de wettelijke maxima. Wettelijke rente wordt alleen gevorderd wanneer aan de wettelijke voorwaarden is voldaan. Uw wettelijke rechten op opschorting en verrekening blijven bestaan.

10 Nazorg en dienstverlening na afronding

10.1 Na afronding blijven de wettelijke informatie- en zorgplichten gelden die op onze relatie en de betrokken producten van toepassing zijn. Die plichten hangen mede af van het product, onze rol en de concrete omstandigheden. Ze worden niet beperkt door de pakketkeuze, het einde van de oorspronkelijke adviesopdracht of het ontbreken van een serviceabonnement.

10.2 Voor zover dit op ons rust, informeren wij u tijdens de looptijd over wezenlijke wijzigingen in essentiële productinformatie. Wanneer de aanbieder deze informatie volgens een toegestane afspraak zelf verstrekt, verzorgen wij de afstemming die onze rol vereist. Bij verzekeringen die via ons lopen, verrichten wij daarnaast de beheer- en nazorgwerkzaamheden die onze rol als adviseur of bemiddelaar redelijkerwijs meebrengt.

10.3 Juist Basis omvat de toepasselijke wettelijke nazorg. Juist Zeker omvat daarnaast één gratis hypotheekcheck drie jaar na afronding van de hypotheekopdracht. Juist Premium omvat dezelfde check als Juist Zeker. Het persoonlijke financiële plan van Premium wordt niet automatisch jaarlijks geactualiseerd. Aanvullende concrete afspraken in uw opdracht kunnen deze dienstverlening uitbreiden.

10.4 Voor de hypotheekcheck nodigen wij u eenmaal uit via uw laatst bekende contactgegevens. U maakt vervolgens met ons een afspraak. De check omvat een gesprek en globale beoordeling van de actuele hypotheek, rentevaste periode en de door u gemelde veranderingen. Een volledig nieuw advies, uitgebreid financieel plan, productwijziging of nieuwe bemiddeling valt hier niet onder. Als dat nodig is, bespreken wij vooraf de opdracht en kosten.

10.5 Zonder aanvullende afspraak vindt geen voortdurende monitoring van uw gehele financiële situatie of jaarlijkse volledige herbeoordeling plaats. Als wij kennis krijgen van omstandigheden die op grond van onze zorgplicht actie vragen, reageren wij daarop passend. Voor wettelijk verplichte werkzaamheden stellen wij geen aanvullende betaalde opdracht als voorwaarde.

10.6 U meldt relevante wijzigingen en houdt uw contactgegevens actueel. Voor zelfstandige financiële planning en estate planning spreken wij eventuele actualisatie afzonderlijk af. Voor verzekeringen leggen wij eventueel aanvullend beheer, servicekosten en dienstverlening afzonderlijk vast. Provisie en andere beloningen maken wij bekend volgens de toepasselijke regels.

11 Inschakeling van derden

11.1 Wij mogen voor de uitvoering medewerkers en passende hulppersonen inschakelen. Wij blijven verantwoordelijk voor de zorgvuldige uitvoering van onze eigen opdracht en voor ingeschakelde hulppersonen voor zover de wet dat bepaalt.

11.2 Een notaris, taxateur of andere zelfstandige deskundige met wie u zelf een overeenkomst sluit, is verantwoordelijk voor zijn eigen werkzaamheden. Wij blijven verantwoordelijk voor onze eigen selectie, informatie, afstemming en begeleiding voor zover die tot onze opdracht behoren. Aanbieders bepalen zelf hun acceptatie, voorwaarden en productuitvoering.

12 Persoonsgegevens en vertrouwelijkheid

12.1 Wij verwerken persoonsgegevens voor de overeengekomen dienstverlening en op toepasselijke wettelijke grondslagen. Onze privacyverklaring beschrijft de doeleinden, ontvangers, beveiliging, bewaartermijnen en uw rechten. Aanvaarding van deze voorwaarden is geen algemene toestemming voor iedere verwerking of verstrekking.

12.2 Wij delen uitsluitend noodzakelijke gegevens met partijen die bij de opdracht betrokken zijn, met een passende grondslag. Delen met een partner, kind, gevolmachtigde of andere betrokkene gebeurt alleen binnen diens bevoegdheid of op een andere geldige grondslag. Wij behandelen uw gegevens vertrouwelijk, behoudens wettelijke verplichtingen of een andere rechtsgeldige noodzaak tot verstrekking.

12.3 Wij bewaren dossierstukken zolang dat noodzakelijk is voor de dienstverlening, wettelijke verplichtingen en gerechtvaardigde dossier- of claimbehandeling. Voor gevoelige documenten gebruiken wij beveiligde communicatie. WhatsApp en gewone e-mail zijn bedoeld voor praktische afstemming.

13 Aansprakelijkheid en verandering

13.1 Wij zijn aansprakelijk voor schade door een aan ons toerekenbare tekortkoming volgens de wet. Wij sluiten onze wettelijke zorgplicht niet uit. Onjuiste informatie van u of handelen van derden kan bij de beoordeling van oorzaak en eigen schuld worden betrokken, met behoud van onze eigen onderzoeks- en waarschuwingsplicht.

13.2 Voor consumenten geldt geen contractuele beperking tot het honorarium of de verzekeringsuitkering. Voor opdrachtgevers die handelen in hun bedrijfs- of beroepsactiviteit is onze aansprakelijkheid beperkt tot de voor de betreffende aanspraak uitgekeerde verzekeringsvergoeding, vermeerderd met ons eigen risico. Als geen uitkering plaatsvindt, gelden de gewone wettelijke aansprakelijkheidsregels. De zakelijke beperking geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van onze bedrijfsleiding of voor zover toepassing wettelijk niet is toegestaan of onaanvaardbaar is.

13.3 Als een omstandigheid buiten onze toerekenbare invloed uitvoering verhindert, informeren wij u en beperken wij de gevolgen zoveel mogelijk. Een storing of vertraging is niet automatisch overmacht. Bij blijvende onmogelijkheid bespreken wij beëindiging of een alternatief. Betaling en eventuele terugbetaling worden afgewikkeld volgens de wet en de overeengekomen no-cure-no-payregeling.

14 Beëindiging en wettelijke bedenktijd

14.1 U kunt de opdracht opzeggen. Doe dit bij voorkeur per e-mail, zodat de datum en gevolgen duidelijk zijn. Wij bevestigen de beëindiging en kostenafwikkeling volgens artikel 8. Wij beëindigen een lopende opdracht alleen op een wettelijk toegestane grond, bijvoorbeeld bij gewichtige redenen. Wij informeren u tijdig en nemen redelijke maatregelen om voorzienbare schade te voorkomen.

14.2 Als u consument bent en de overeenkomst op afstand of buiten onze bedrijfsruimte sluit, kan een wettelijke bedenktijd gelden. Voor onze financiële dienstverlening bedraagt deze in beginsel 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst, of na ontvangst van de wettelijk vereiste informatie als dat later is. Wij informeren u vooraf over de toepasselijke regeling, aanvang en eventuele wettelijke uitzonderingen. Voor een afzonderlijk afgesloten financieel product kan een andere regeling gelden.

14.3 U kunt binnen de toepasselijke bedenktijd zonder reden herroepen via info@juistfinancieeladvies.nl of per post naar ons vestigingsadres. Een duidelijke verklaring volstaat. U kunt gebruiken: "Hierbij herroep ik mijn overeenkomst met Juist Financieel Advies B.V. van [datum], voor [dienst]. Naam: [naam]. Adres: [adres]. Datum: [datum]." Vermeld bij een brief ook uw handtekening.

14.4 Wij beginnen tijdens de bedenktijd alleen op uw uitdrukkelijke verzoek en na de vereiste informatie. Bij tijdige rechtsgeldige herroeping rekenen wij voor onze werkzaamheden geen vergoeding, ook geen €750. Een eventueel wettelijk verlies van het herroepingsrecht door volledige uitvoering geldt alleen als aan alle daarvoor geldende voorwaarden is voldaan. Deze voorwaarden zelf vormen geen verzoek om direct te beginnen en geen afstand van het herroepingsrecht.

15 Klachten en geschillen

15.1 Meld een klacht bij info@juistfinancieeladvies.nl of per post, met een omschrijving en de gewenste oplossing. Wij bevestigen de ontvangst binnen vijf werkdagen en streven naar een inhoudelijke reactie binnen vier weken. Bij vertraging ontvangt u uitleg en een verwachte reactiedatum.

15.2 Bent u niet tevreden met ons definitieve standpunt of is uw klacht na acht weken nog niet behandeld, dan kunt u zich wenden tot Kifid, voor zover uw klacht binnen de bevoegdheid en het toepasselijke reglement valt. Ook voor ondernemers beoordeelt Kifid zelf of behandeling mogelijk is. Zie www.kifid.nl. De indieningstermijn is in beginsel drie maanden na ons definitieve standpunt en nooit korter dan één jaar nadat u de klacht voor het eerst bij ons indiende; het toepasselijke reglement en de daarin opgenomen uitzonderingen zijn bepalend.

15.3 Nederlands recht is van toepassing, met behoud van dwingende consumentenbescherming die anders van toepassing zou zijn. Geschillen kunnen aan de volgens de wet bevoegde rechter worden voorgelegd. Wij kiezen geen exclusieve rechter voor consumenten. Deze versie geldt voor opdrachten waarvoor zij rechtsgeldig is overeengekomen; latere wijzigingen gelden niet automatisch voor lopende opdrachten.